



Пермский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.08.2019

№ 1412

Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств на выплату мер социальной поддержки педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 6 статьи 23 Закона Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», решением Думы Чайковского городского округа от 19 июня 2019 г. № 219 «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа», Уставом Чайковского городского округа

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Установить на неограниченный срок расходное обязательство Чайковского городского округа на выплату мер социальной поддержки педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа.
2. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского городского округа расходы на выплату мер социальной поддержки педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа за счет средств бюджета Чайковского городского округа.
3. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на выплату мер социальной поддержки педагогических работников

муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа.

4. Признать утратившими силу постановления администрации Чайковского муниципального района:

от 18 апреля 2016 г. № 332 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района»;

от 16 мая 2016 г. № 427 «О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования средств на выплату социальных гарантий и льгот педагогическим работникам муниципальных (бюджетных и автономных) учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чайковского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Чайковского муниципального района от 18.04.2016 № 332».

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по социальным вопросам.

Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа


Ю.Г. Востриков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 20.08.2019 № 1412

ПОРЯДОК

предоставления и расходования средств на выплату мер социальной поддержки педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 6 статьи 23 Закона Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», решением Думы Чайковского городского округа от 19 июня 2019 г. № 219 «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления и расходования средств на выплату мер социальной поддержки педагогических работников (в том числе руководителей) муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа.

1.3. Исполнение полномочий по предоставлению выплат возлагается на Управление образования администрации Чайковского городского округа и Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее – Уполномоченный орган).

2. Порядок предоставления средств

2.1. Предоставление средств на выплату мер социальной поддержки педагогических работников осуществляется в форме ежемесячных надбавок из фонда оплаты труда.

2.2. Средства предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Уполномоченному органу, в соответствии с решением Думы Чайковского городского округа о бюджете Чайковского городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

2.3. Средства на выплату ежемесячных надбавок педагогическим работникам из фонда оплаты труда предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям дополнительного образования

Чайковского городского округа (далее – Учреждение) в виде субсидии на иные цели (далее - субсидия) на отдельный лицевой счет, открытый им в Управлении финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа (далее – Управление финансов).

2.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии.

2.5. Соглашение заключается между Уполномоченным органом и учреждением по типовой форме, утвержденной Управлением финансов.

3. Порядок расходования средств

3.1. Учреждение расходует субсидии на выплату ежемесячных надбавок из фонда оплаты труда педагогическим работникам учреждений на основании приказа Учреждения.

3.2. Средства расходуются Учреждением в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

3.3. Учет расходов на выплату педагогическим работникам в Учреждении ведется отдельно по каждому направлению.

4. Порядок контроля за использованием средств и предоставления отчетности

4.1. Учреждения представляют отчет об использовании средств Уполномоченному органу ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4.2. Учреждения несут ответственность за целевое использование средств, соблюдение условий, установленных при выплате социальных гарантий и льгот педагогическим работникам, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления отчетности и документов.

4.3. Контроль за использованием средств, соблюдением условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и(или) соглашением, осуществляет Уполномоченный орган, Управление финансов, Контрольно-счетная палата Чайковского городского округа.

4.4. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки Субсидии подлежат возврату Учреждением в бюджет Чайковского городского округа в срок, установленный Соглашением. Остатки средств возвращаются Учреждению в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа.

Приложение
к Порядку предоставления и расходования
средств на выплату мер социальной
поддержки педагогических работников
муниципальных учреждений
дополнительного образования
Чайковского городского округа

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на выплату мер социальной поддержки педагогических работников
муниципальных учреждений дополнительного образования Чайковского городского округа

(наименование учреждения)

ПО СОСТЯЯНИЮ НА _____ 20 ____ г.

Наименование расходов	Фактическая численность получателей на отчетную дату, чел.	Остаток средств на начало отчетного периода, руб.	Плановый объем субсидий по согласованию с учредителем, руб.	Получено субсидий руб.	Произведено выплат, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
	2	3	4	5	6	7
Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей лицам, окончившим организацию высшего или среднего профессионального образования (по очной форме обучения) и поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в						

<p>образовательные учреждения, в течение трех лет со дня окончания образовательной организации</p>					
<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 1300 рублей лицам, окончившим с отличием организации высшего или среднего профессионального образования (по очной форме обучения) и поступающим на работу в соответствии со специальностями и (или) направлениями подготовки в образовательные учреждения, в течение одного года со дня окончания образовательной организации</p>					
<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей со дня присвоения педагогическому работнику (в том числе руководителю) образовательного учреждения высшей квалификационной категории</p>					
<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 2600 рублей педагогическим работникам (в том числе руководителям) образовательных учреждений, удостоенным государственных наград за работу в сфере образования</p>					

<p>Ежемесячная надбавка к заработной плате в размере 1 500 рублей педагогическим работникам (в том числе руководителям) образовательных учреждений, имеющим ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации (за исключением почетных грамот, благодарностей Министерства образования и науки Российской Федерации)</p>						
--	--	--	--	--	--	--

Руководитель учреждения _____ /
 М.П. (подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ /
 Телефон: (подпись) (расшифровка)